

La vida en Lincoln

agosto 2024

COMIENZO DE CLASES

3 DE SEPTIEMBRE

Rod Watson, director
Nic Sydorowicz, Ashley Tessmer y Kelly Zywicki
Directores asociados



Del director

Estoy muy emocionado de ser el próximo director de Lincoln High School. He trabajado duro para prepararme para este puesto y sé que estoy listo para llevar a LHS al siguiente nivel. Creo que una buena escuela es desafiante, divertida, segura, equitativa y brinda diversas oportunidades para los estudiantes. ¡Puedo decir que ya tenemos esto implementado en LHS y estoy emocionado de ayudar a la escuela a crecer aún más!

Un poco sobre mí: este es mi cuarto trabajo en educación. Trabajé como profesora de estudios sociales en los suburbios de Chicago, directora asociada en una escuela secundaria en Shawano y directora en Pittsville High School. Tengo un doctorado en educación (los estudiantes pueden referirse a mí como "Dr." o "Sr." Watson). También soy soldado de la Guardia Nacional de Wisconsin y actualmente sirvo como oficial de inteligencia en el Regimiento de Caballería 1-105 en Madison. Antes de ser oficial, era camionero alistado, trabajo que realicé durante un año en Irak. Tengo tres hijos: Lincoln (12), Charlotte (10) y Eleanora (5), y un collie llamado Odin (¡mis hijos están tratando de convencerme de que compre un gato ahora!). ¡Me encanta correr, leer, ver películas y tener buenas conversaciones con gente interesante!

Todavía estoy aprendiendo mucho sobre LHS. A medida que aprenda, buscaré algunas cosas clave en el edificio cuando volvamos a abrir. Quiero ver a los estudiantes y al personal siendo amables y respetuosos entre sí. Quiero ser testigo de mentes curiosas trabajando en aprendizajes difíciles en cada aula. Espero observar que se sigan las reglas escolares en cada parte del edificio. También espero ver sonrisas en los rostros de los jóvenes estudiantes brillantes del edificio, demostrando que quieren estar aquí y que están aportando su mejor espíritu a la escuela. Las buenas señales incluyen que los estudiantes sean amables con los nuevos estudiantes, respetuosos con los maestros sustitutos y que las conversaciones intelectuales se extiendan a las áreas comunes entre clases. Las malas señales que buscaré incluyen basura u otras señales de falta de respeto al edificio, falta de puntualidad y vacilación por parte de los estudiantes a la hora de saludarse entre sí o a los adultos en los pasillos. Estaré en todos los lugares que pueda durante el primer mes de clases para saber qué tipo de escuela tenemos. ¡Mi sensación hasta ahora es que los estudiantes y el personal superarán mis expectativas en todos los sentidos!

Sé que soy una figura nueva para muchos de ustedes. Si desea pasar y discutir sus esperanzas o inquietudes sobre LHS, no dude en hacerlo. Padres: pueden llamar a la oficina de LHS para programar una cita o enviarme un correo electrónico. Estudiantes: pueden detenerme en el pasillo o donde me vean para hablar. Espero conocer a cada uno de ustedes y hacer lo mejor que pueda para ayudar a LHS. ¡Gracias por tu tiempo y Go Red Raiders!

Dr. Rod Watson
Director de LHS
rodrick.watson@wrps.net
715-424-6751





Información de regreso a la escuela



Marque sus calendarios
para programar recogida

21 de agosto 11:00 am - 4:00 pm

22 de agosto 12:30 - 17:30

28 de agosto 15:30 - 19:30

Todos los estudiantes asistirán a uno de los horarios enumerados anteriormente para:

Pagar la tarifa de libros y materiales de \$45.00. Si pagó en línea, puede ingresar a la Puerta A (entrada principal) para evitar la fila de pago. Si no paga en línea, ingresará por la Puerta B (a la izquierda de la entrada principal).

Si está completando una exención, un padre/tutor debe estar presente para completar el formulario.

Completar la documentación requerida y pagar tarifas/multas.

Recibir horarios y planificadores de agenda.

Tómese una fotografía para su identificación escolar.

Los estudiantes del último año deben tomarse fotografías para su identificación y pueden enviar una fotografía por separado para el anuario.

Complete la información del Anuario/haga su pedido.

Compra de pase de estacionamiento y completa la información a través de Verificación de Inscripción en Línea. Una vez completado, recoja la etiqueta colgante en la escuela.

Estudiantes de primer año/nuevos estudiantes

Reunión de orientación para padres/
Vídeo en línea

Todos los estudiantes de primer año y nuevos estudiantes y los padres/tutores deben ver la sesión/ video de orientación antes de recoger su horario. Para verlo, vaya a la [página de Orientación](#).

Haga clic en el enlace de arriba para ver el video.

Después de ver el video, haga clic en el enlace del formulario de [Google.bit.ly/3QSqulA](https://bit.ly/3QSqulA) para indicar que completó este proceso.

Asistir a uno de los horarios de recogida, fechas.



Puede asistir a la orientación en persona junto con su estudiante el jueves 22 de agosto de 12:00 a 12:45 p. m. o el miércoles 28 de agosto de 5:30 a 6:15 p. m. en el Centro de Artes Escénicas. Una vez completado, asistirá a una de las fechas de recogida programadas.

Orientación de Link Crew para estudiantes de primer año

Todos los estudiantes de primer año deben asistir a la orientación de Link Crew el jueves 22 de agosto de 8:00 am a 11:30 am. Se envió una carta de información anteriormente; esté atento a futuros correos electrónicos con más información.



Link Crew está diseñado para vincular a estudiantes de primer año con estudiantes de último año exitosos con la intención de crear una cultura escolar positiva y cohesiva. A través de la implementación de actividades enérgicas y diseñadas con un propósito, los estudiantes experimentarán un plan de estudios rico en desarrollo de habilidades individuales y en equipo. Los estudiantes saldrán de esta sesión más preparados para tener una experiencia exitosa en la escuela secundaria mientras obtienen habilidades que promueven la preparación universitaria y profesional después de la secundaria.





Estudiantes virtuales

Todos los estudiantes virtuales combinados y de tiempo completo de 2024-25
 Los niños aceptados en LVS tendrán una reunión de orientación obligatoria en el salón 216 para discutir el inicio de sesión, verificar el progreso, la participación de los padres, etc.
 Los padres y estudiantes pueden optar por asistir en una de las siguientes fechas:

Miércoles 21 de agosto - 12:00-1:00 p.m.

○

Miércoles 28 de agosto - 6:30-7:30 p.m.

El **Rapid River Café** está ubicado al lado de la cocina en el comedor y estará abierto durante todas las sesiones de recogida programadas. Siéntase libre de visitarlos, comprar refrigerios y/o dejar dinero para depositarlo en la cuenta de almuerzo de su estudiante.



A DIARIO

CRONOGRAMA

LHS tiene tres periodos de almuerzo indicados en el horario a la derecha.

Los estudiantes saldrán a las 2:53 pm todos los días.

El tiempo de colaboración para el personal profesional será los lunes de 7:00 a 8:00 am. Los autobuses recogerán a los estudiantes 45 minutos más tarde los lunes y la escuela comenzará a las 8:10 am. Los estudiantes que necesiten estar en la escuela antes de que comiencen las clases serán supervisado en las áreas comunes hasta las 8:00 am No se permitirá a los estudiantes estar en áreas académicas o deportivas hasta que salgan de las áreas comunes.



Period	Normal Daily Schedule Time		Monday Late Start Time	
1	7:30 AM	8:39 AM	8:10 AM	9:20 AM
Raider Pride Time	8:46 AM	9:20 AM		
2	9:27 AM	10:36 AM	9:27 AM	10:36 AM
3A Lunch	10:39 AM	11:09 AM	10:39 AM	11:09 AM
3A Class	11:09 AM	12:21 PM	11:09 AM	12:21 PM
3B Class	10:43 AM	11:17 AM	10:43 AM	11:17 AM
3B Lunch	11:17 AM	11:47 AM	11:17 AM	11:47 AM
3B Class	11:47 AM	12:21 PM	11:47 AM	12:21 PM
3C Class	10:43 AM	11:55 AM	10:43 AM	11:55 AM
3C Lunch	11:55 AM	12:21 PM	11:55 AM	12:21 PM
4	12:28 PM	1:37 PM	12:28 PM	1:37 PM
5	1:44 PM	2:53 PM	1:44 PM	2:53 PM

INFORMACIÓN DE REGRESO A LA ESCUELA

Verificación de inscripción en línea

TODAS las familias de WRPS deberán verificar la información sobre sus estudiantes a través de este proceso. Simplemente vaya a su cuenta de "Acceso familiar" a partir del 5 de agosto (donde podrá verificar las calificaciones, asistencia, etc. de sus estudiantes) para encargarse de esto. Complete este proceso antes del primer día de clases, el 3 de septiembre.

Tarifas estudiantiles

Se debe pagar una tarifa no reembolsable por libros y materiales de \$45.00 al momento de la recogida programada. Los estudiantes deben pagar la tarifa de \$45.00 si planean participar en cualquier club o deporte patrocinado por el distrito escolar, ser elegibles para el programa PRIDE/privilegio o participar en la ceremonia de graduación del último año. Las tarifas se pueden pagar durante la recogida de horarios, en la oficina principal o en línea en Skyward Family Access.

Horario de recogida y correcciones

Revise todos los términos de su agenda cuando lo recoja. Los cambios de horario son poco frecuentes; sin embargo, si es necesario realizar una corrección en su horario, tenga en cuenta que el personal de consejería estará disponible para visitas sin cita previa de 1:00 a 3:00 p. m. el 26 de agosto para ayudarlo a corregir su horario. antes del inicio del año escolar. Por favor revise nuestra [política de corrección](#). para que esté al tanto de qué cambios son posibles.

Tarjetas de crédito/débito

LHS no acepta tarjetas de crédito/débito en la oficina. Si desea pagar las tarifas o depositar dinero en una cuenta de almuerzo con una tarjeta de crédito/débito, puede hacerlo a través de Family Access. Si no tiene acceso a una computadora, tendremos una computadora portátil disponible en la oficina durante los días programados de recogida si desea realizar pagos en LHS.

Cajero automático

La escuela secundaria Lincoln tiene un cajero automático en el vestíbulo de la entrada al estacionamiento de estudiantes. Esta es una manera fácil de retirar fondos para pagar tarifas, depositar dinero en su cuenta de almuerzo, etc.

Opciones de publicación de datos del directorio

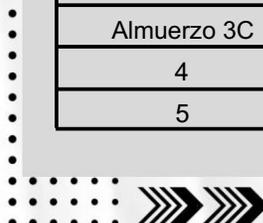
Los padres tendrán la oportunidad de completar un formulario de "Divulgación de datos del directorio" cada año escolar durante el proceso de verificación de inscripción en línea. Esta versión permite que el distrito escolar utilice nombres, fotografías, videos, títulos y premios, etc. en publicaciones escolares como el anuario, listas y programas atléticos, programas de producción teatral/musical y en la página web/cuentas de redes sociales de WRPS. Los distritos escolares locales que reciben asistencia federal deben proporcionar ciertos datos de directorio (nombres de los estudiantes, listados telefónicos y direcciones) cuando los soliciten reclutadores militares o instituciones de educación superior (colegios/universidades/ colegios técnicos). Si no completa el formulario en línea para restringir el acceso antes del 19 de agosto de 2024, los datos del directorio se utilizarán y/o divulgarán de acuerdo con los estatutos estatales y federales. Puede cambiar sus opciones de divulgación de datos del directorio en cualquier momento solicitando y completando un nuevo formulario de "Divulgación de datos del directorio" a través de la oficina de la escuela. Las preguntas pueden dirigirse a la Sra. Russo al 715-424-6750 x 4010.

Martes 3 de septiembre

Horario del primer día

Tenga en cuenta: el horario del primer día de clases comenzará con Raider Pride Time.

Período	Tiempo	
Orgullo asaltante	7:30 a. m.	8:45 a. m.
1	8:52 a. m.	9:52 a. m.
2	9:59 a. m.	10:59 a. m.
Almuerzo 3A	11:06	11:36
Clase 3A	11:36 a. m.	12:36 p. m.
Clase 3B	11:06	11:36
Almuerzo 3B	11:36 a. m.	12:06 p. m.
Clase 3B	12:06 p.m.	12:36 p.m.
Clase 3C	11:06 a. m.	12:06 p. m.
Almuerzo 3C	12:06 p.m.	12:36 p.m.
4	12:43	13:43
5	13:50	14:53



Información de transporte estudiantil

Información y pautas para conducir y estacionar

Conducir a la escuela es un privilegio para nuestros estudiantes conductores. Si su estudiante conduce a la escuela, se estacionará en el estacionamiento para estudiantes del sur en las áreas marcadas en amarillo y deberá cumplir con las pautas de la escuela. Consulte a continuación para registrarse.

- TODOS los vehículos deben estar registrados. El costo de inscripción es de \$25.00 y requiere que se complete un formulario de inscripción. Los formularios de inscripción DEBEN completarse en línea durante el proceso de Verificación de inscripción en línea.
- Regístrese durante la Verificación de inscripción en línea (OEV). La tarifa de \$25.00 se agregó automáticamente a la cuenta de administración de tarifas de todos los estudiantes de segundo, tercer y cuarto año. Si desea registrarse para obtener un pase de estacionamiento, marque la casilla "SÍ", complete la información requerida y realice el pago en línea. Si decide no obtener un pase de estacionamiento, marque la casilla "NO" y eliminaremos la tarifa de \$25.00 de la cuenta de su estudiante.

Si su estudiante no está listo para conducir en este momento, puede obtener un pase en una fecha posterior.

- No, this student will not require a parking permit. **Please remove the \$25.00 fee from their student account.**
- Yes, I will complete the form for a student parking permit.
- I will pay the \$25.00 parking permit fee in the office.
- I will pay the \$25.00 parking permit fee online: <https://payments.efundsforschools.com/v3/districts/56177>

- Una vez que se completa el formulario y se realiza el pago, los estudiantes recogerán su etiqueta colgante durante los días de recogida programados o en Servicios Estudiantiles después de que comiencen las clases. Los estudiantes deben tener etiquetas colgantes en el espejo retrovisor de sus vehículos antes del martes 17 de septiembre o se emitirán multas.
- No se permite a los estudiantes estacionarse frente al edificio, en los lugares reservados para profesores en el lote sur (áreas bordeadas de blanco), en el lote comunitario en el lado este o en el estacionamiento de profesores en el lado norte en ningún momento durante el día de escuela. Estacionarse sin una etiqueta colgante, conducir de manera inapropiada, usar la etiqueta colgante de estacionamiento de otra persona o no cumplir con las normas de estacionamiento resultará en una multa, puede ser causa de pérdida del privilegio de estacionamiento y/o posible derivación a las autoridades.
- El único estacionamiento en la calle (no indicado para estacionamiento de dos horas) está en el lado este de la calle 16, desde el palco de prensa de fútbol hasta el estacionamiento de la pista de hockey. Alentamos a nuestros estudiantes a utilizar el estacionamiento para estudiantes. En ningún caso se aceptará como excusa para llegar tarde el estacionamiento en la calle.

Dejar/recoger a los padres

- Antes de clases en la mañana, los estudiantes pueden ser dejados en el lado este de la acera del estacionamiento para estudiantes que va desde el edificio hasta el estadio del condado de South Wood. Los estudiantes entran por la puerta JJ.
- El estacionamiento delantero está reservado para los autobuses antes y después de clases. Una vez que los autobuses se hayan ido a las 3:05 pm, los estudiantes podrán ser recogidos en el frente.
- Si decide dejar o recoger a su estudiante en el estacionamiento de estudiantes (sur), le pedimos que se estacione en un lugar de estacionamiento en el lado este del estacionamiento o en el área de padres a lo largo de la acera mientras espera. tu estudiante. No se detenga en la acera de color rojo, este es un carril designado para incendios.

Pasajeros de autobús

Su número de autobús, parada y hora de recogida se pueden encontrar en línea en Skyward Family Access. Haga clic en "Información del estudiante" y luego en "Ver horario de autobús". Todos los cambios de transporte se actualizan a mediados de agosto, por lo que es mejor verificarlos en ese momento. Las preguntas sobre información sobre el autobús deben dirigirse a Safe Way Bus al 715-423-1117. Si es un estudiante nuevo, debe recibir información por correo postal sobre los detalles del autobús.

ciclistas

Asegúrese de estacionar su bicicleta en los portabicicletas afuera de las puertas B o JJ, cerrarla con llave, conducir con cuidado y ser respetuoso con los demás. Ingrese por la entrada principal o por la entrada sur del estacionamiento.

Chromebooks para todos los estudiantes de LHS

WRPS siempre está buscando formas de brindar igualdad de acceso a la tecnología para todos los estudiantes de nuestra escuela. Tenemos un ambiente 1:1 en nuestras escuelas secundarias. En LHS, esto significa un despliegue 1:1. Si no está familiarizado con un programa 1:1, lo que esto significa es que a cada estudiante se le entregará un Chromebook, un cargador y un estuche al comienzo del año escolar y este dispositivo será suyo para usarlo durante el año escolar. El estudiante podrá llevarse el dispositivo a casa y se espera que lo tenga disponible en clase cuando sea necesario.

Aquí están los detalles que le ayudarán a comprender el programa 1:1.

- El propósito del Chromebook es proporcionar un vehículo para que los estudiantes tengan una experiencia de aprendizaje personalizada con su instrucción.
- Una vez asignados sus Chromebooks, se espera que los estudiantes traigan sus dispositivos a la escuela todos los días y los mantengan cargados. Los Chromebook deben guardarse en el estuche provisto.
- El centro de tecnología y medios educativos de la escuela brindará apoyo en caso de problemas de hardware. Se proporcionarán préstamos a los estudiantes cuyos Chromebooks se entreguen para su reparación.
- El Sistema de Gestión de Aprendizaje Canvas será nuestra plataforma digital en línea.

Aquí hay algunos elementos importantes a tener en cuenta.

- Los padres completarán los siguientes formularios durante la Verificación de inscripción en línea.
 - Política de uso aceptable de la tecnología •
 - Política de uso responsable de Chromebook •
 - Política de cuidado de Chromebook (si se compró)
- Los estudiantes completarán los siguientes formularios durante Raider Pride Time (RPT) el primer día de clases.
 - Política de uso responsable de la tecnología •
 - Política de uso responsable de Chromebook
- NO se entregarán Chromebooks hasta que se completen todos los formularios anteriores.

Existe una opción para que los padres compren la Política de cuidado de Chromebook de WRPS durante la Verificación de inscripción en línea. Esta póliza de atención tiene como objetivo cubrir los daños accidentales que puedan ocurrir. El costo es de \$25.00 por estudiante/por año. Esta tarifa permitirá al estudiante/padre pagar una parte del costo de las reparaciones debido a daños accidentales. Puede encontrar una lista de tarifas de reparación comunes en la [página web de 1:1 Technology](#).

Si se realiza una compra de una Política de cuidado de Chromebook antes de la fecha límite anual para LOS CUATRO AÑOS de la carrera de escuela secundaria de un estudiante, se le entregará el Chromebook al estudiante después de graduarse. La fecha límite para inscribirse en el programa Chromebook Care es el viernes 13 de septiembre de 2024.

Por último, WRPS utiliza Canvas como nuestro sistema de gestión de aprendizaje (LMS). Esto le permite obtener acceso a las actividades y tareas diarias de su hijo una vez que se haya implementado por completo. Para obtener acceso para padres, vea este tutorial: https://docs.google.com/presentation/d/1zH3dRp0KxP_EyeR_4sCKr2TUS6MVwYeB2TMXTziBpeU/edit#slide=id.p

Siga atentamente estas instrucciones sobre cómo los padres obtienen acceso a la cuenta Canvas de sus hijos: <https://docs.google.com/document/d/1ZSA94AOhAHXPO1bHoH2Nz7LN7LsFXA5u9dgHs-EqzAQ/edit>

Declaración de no discriminación de alumnos de WRPS El Distrito Escolar de Wisconsin Rapids está comprometido con la igualdad de oportunidades educativas para todos los estudiantes del Distrito. El Distrito no negará a ninguna persona la admisión, participación o beneficios de ningún programa o actividad curricular, extracurricular, de servicios para alumnos, recreativo o de otro tipo debido al género, raza, origen nacional, ascendencia, credo, religión, embarazo, estado civil o parental, orientación sexual, condición transgénero, identidad de género o discapacidad física, mental, emocional o de aprendizaje, o cualquier otra característica protegida por las leyes estatales o federales de derechos civiles. Revise la Política de la Junta 411 para obtener información adicional. Los incidentes de discriminación o acoso deben informarse a un maestro, administrador, supervisor u otro empleado del Distrito para que los aborde o los remita al Oficial de Cumplimiento del Distrito, Brian Oswall.

WRPS Discriminación sexual bajo el Título IX De conformidad con los estatutos y regulaciones federales del Título IX establecidos en el Capítulo 106 del Título 34 del Código de Regulaciones Federales, el Distrito no discrimina ilegalmente por motivos de sexo en ningún programa o actividad educativa que opera el Distrito. El requisito del Título IX de no discriminar en ningún programa o actividad educativa se extiende para cubrir, entre otros, los estudiantes del Distrito, ciertos procesos de admisión y el empleo del Distrito. Las consultas sobre cómo se aplican el Título IX y las regulaciones federales del Título IX al Distrito pueden remitirse al Coordinador del Título IX del Distrito (como se designa a continuación), al Subsecretario de Derechos Civiles del Departamento de Educación de EE. UU., o a ambos. Consulte la [Política de la Junta 411.11](#) para información adicional.



Todos los estudiantes deben tener una agenda estudiantil. La agenda estudiantil de LHS es una herramienta valiosa cuando se usa con prudencia. Contiene información importante sobre nuestras pautas, reglas y expectativas, incluido nuestro código de vestimenta. También fomenta el establecimiento de metas, la planificación académica y ofrece valiosos consejos sobre cómo tener éxito en la escuela. Sabemos que nuestras agendas para estudiantes serán un activo valioso para ayudar a cada estudiante a lograr el éxito. Los estudiantes reciben sus agendas al recibir la tarifa de \$45.00 por libros y materiales. Como padre, tómese unos minutos para leer la agenda estudiantil de LHS. Le brinda una excelente visión de cómo mantenerse en el "camino correcto" en LHS. Las agendas de reemplazo se pueden comprar en Servicios Estudiantiles por \$5.00.

Actualización semanal

El director de LHS envía una actualización semanal los viernes a padres y estudiantes que incluye información importante, fechas límite y eventos que sucederán la semana siguiente. Asegúrese de estar atento a esta información a través de su cuenta ParentSquare.

Centro de planificación de carrera académica

Lincoln High School tiene un centro de voluntariado y planificación de carreras académicas. Todos los estudiantes pueden utilizar este recurso para explorar universidades y carreras, planificar, trabajar en documentos de ayuda financiera y oportunidades de voluntariado. El Centro ACP está ubicado en Servicios Estudiantiles.

Para más información visite:



Página web: wrps.org
Facebook: Centro LHS ACP
Gorjeo: @LHS_ACP
Instagram: [lhs_acpcenter](https://www.instagram.com/lhs_acpcenter)

Último día del semestre/Último día de clases

Los maestros tendrán una tarea y/o evaluación el último día de cada trimestre y el último día de clases. La calificación recibida contará para la calificación general del trimestre. Tenga esto en cuenta al planificar vacaciones y ausencias.

Expectativas de vestimenta

Se espera que todos los estudiantes conozcan y sigan nuestras expectativas de vestimenta y vestimenta. La ropa debe ser apropiada y presentable para la escuela. Los estudiantes deben estar limpios, cómodos y cubiertos. La apariencia personal no debe distraer, causar perturbaciones ni presentar situaciones inseguras. La ropa que sea ofensiva, vulgar, obscena o que cause un ambiente educativo negativo es inaceptable. El apoyo de los padres a las expectativas de nuestra escuela es fundamental para el desempeño de nuestros estudiantes.

Mochilas, sacos con cincha y otros bolsos

Los estudiantes no pueden llevar mochilas y bolsos a clases. Las mochilas/bolsos se guardarán en el casillero asignado al estudiante.

Teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos

Está prohibido el uso de teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos (incluidos parlantes portátiles y relojes inteligentes) durante el tiempo de instrucción en el aula. Los teléfonos celulares solo se permiten durante el horario escolar en la cafetería durante el almuerzo, en los pasillos entre clases y en la sala de estudio privilegiada/común. Los estudiantes tampoco pueden usar AirPods, audífonos, audífonos, etc. durante los períodos de clase. Todos los dispositivos electrónicos deben guardarse en los bolsillos de los teléfonos celulares del salón de clases o en el casillero de los estudiantes. Los estudiantes que no estén dispuestos a entregar el teléfono a la administración por infracciones serán suspendidos fuera de la escuela.

Productos de tabaco y vaporizadores prohibidos

¡LHS es un ambiente libre de tabaco para todos!
Está prohibido fumar, masticar o usar productos de tabaco y cigarrillos electrónicos/vapeadores en el edificio escolar o en el campus de la escuela, en las áreas adyacentes a los terrenos escolares desde Expressway hasta Grove Avenue, en los autobuses escolares o mientras se representa la escuela en cualquier actividad. Es ilegal que cualquier persona menor de 21 años posea productos de tabaco, según la Sección 158.983(2)(c) de la ley estatal. Los infractores que opten por usar o poseer productos de tabaco en los terrenos escolares estarán sujetos a acciones disciplinarias escolares.



Download the ParentSquare app today!

Stay involved with your student's learning and activities at school. From anywhere.



Cuadrado de padres

El Distrito está adoptando una nueva herramienta de comunicación uniforme a partir de este otoño llamada ParentSquare. Esta es una herramienta de participación de los padres que ayuda a los maestros y al personal a comunicarse y colaborar fácilmente con los padres. También recibirás comunicaciones importantes como cancelaciones de clase. Todas las comunicaciones del distrito y de la escuela ahora utilizarán una sola aplicación. Podrás utilizar ParentSquare en cualquier dispositivo.

Los padres/tutores recibirán un correo electrónico de activación para su cuenta ParentSquare. Esta cuenta lo ayudará a comunicarse con el personal de LHS, enviar mensajes a los maestros, firmar hojas de permiso, ver fotografías y más.

Esto reemplazará todas las demás formas de comunicación que se utilizaban en el pasado. Esté atento a más información próximamente y asegúrese para crear una cuenta.

Mensajes para estudiantes y entrega de comida

Servicios

Las actividades normales del día escolar nos impiden entregar mensajes, artículos, alimentos o regalos durante el día escolar. A menos que sea una emergencia, comuníquese con sus estudiantes antes de que se vayan a la escuela por el día. Los estudiantes y/o los padres/tutores NO pueden pedir comida a través de servicios como DoorDash, Uber Eats, servicios de entrega de restaurantes, etc. para ser entregadas en la escuela en cualquier momento durante el día escolar.

Visitantes

Todos los visitantes adultos que ingresan a Lincoln High School durante el horario de oficina DEBEN registrarse en la oficina principal y obtener una tarjeta de visitante. Traiga una licencia de conducir cada vez que visite para que se pueda realizar una verificación de antecedentes rápida. Una vez que se complete la verificación, se le entregará una insignia para que la use mientras esté en LHS. Cuando finalice su visita, podrá cerrar sesión en su teléfono celular. Apreciamos su cooperación para ayudar a mantener seguros a nuestros estudiantes.

Feria del club de actividades

Se llevará a cabo una feria del club de actividades el jueves 12 de septiembre durante los almuerzos. Esto proporcionará a los estudiantes información y oportunidades para participar en las actividades cocurriculares que se ofrecen en LHS.

Los estudiantes que tienen fuertes conexiones con la escuela tienen una experiencia más positiva en la escuela secundaria, pura y simplemente. Los estudiantes exitosos son estudiantes ocupados. Participar es una manera de convertirse en un miembro activo y contribuyente de nuestra comunidad escolar. Así que toma cursos desafiantes, vive nuevas experiencias positivas y únete a un club, organización o deporte, ¡incluso si nunca lo has hecho antes! Innumerables estudios muestran que aquellos estudiantes que participan en actividades escolares (tanto durante como después del día escolar) tienen más éxito y están más felices con la experiencia de la escuela secundaria. Más

- La información sobre
- actividades cocurriculares
- se puede encontrar en <https://www.wrps.org/schools/lincoln/actividades/>



Servicios de traducción/alojamientos

WRPS se compromete a garantizar que todos los estudiantes y padres tengan acceso a la información, las políticas, los procedimientos y los programas del distrito escolar. Proporcionaremos traducciones al hmong y al español de nuestro boletín y actualizaciones semanales en nuestro sitio web. La traducción es traducida automáticamente por Google. Para verlos haga clic aquí: https://www.wrps.org/schools/lincoln/about/lhs_newsletter.cfm

WRPS tau cog lus los xyuas kom meej tias txhua tus tub ntxhais kawm thiab cov niam txiv muaj kev nkag mus rau hauv cheeb tsam tsev kawm cov ntaub ntawv, cov cai, cov txheej txheem, thiab cov kev pab cuam. Peb yuav muab cov lus txhais lus Hmoob thiab lus Mev ntawm peb cov ntawv xov xwm thiab hloov tshiab txhua lub lim tiam ntawm peb lub vev xaib. Kev txhais lus yog tshuab txhais los ntawm Google. Txhawm rau saib lawv nyem ntawm https://www.wrps.org/schools/lincoln/about/lhs_boletín.cfm

WRPS se compromete a garantizar que todos los estudiantes y padres tengan acceso a la información, las políticas, los procedimientos y los programas del distrito escolar. Proporcionaremos traducciones al hmong y al español de nuestro boletín y actualizaciones semanales en nuestro sitio web. La traducción es traducida automáticamente por Google. Para verlos, haga clic aquí: https://www.wrps.org/schools/lincoln/about/lhs_boletín.cfm

Fechas de calificación

- Fin del Progreso 1 - 11 de octubre
- Fin del período 1 - 26 de noviembre
- Fin del Progreso 2 - 17 de enero
- Fin del semestre 2 - 6 de marzo
- Fin del Progreso 3 - 25 de abril
- Fin del trimestre 3 - 5 de junio

Medios de comunicación social

Facebook: [Escuela secundaria WR Lincoln](#)

Instagram: [wr_lincolnhs](#)

X: [@WR_LincolnHS](#)

Página web: [wrps.org/schools/Lincoln/](https://www.wrps.org/schools/Lincoln/)



Transmisión en vivo de LHS

“LHS Live Stream” transmite una variedad de eventos escolares y distritales durante todo el año. Puede encontrar enlaces en vivo a estas transmisiones en [rapidstv.org](https://www.rapidstv.org). Los videos se guardan y archivan durante un año después de su emisión inicial.

Los estudiantes interesados en ser parte del equipo de Live Stream deben ver al Sr. Huglen en el salón 229.



Misión LHS

¡Desarrollar las habilidades y el carácter para alcanzar el éxito!

Las entradas deportivas se venderán online en GoFan. Es una manera más fácil de comprar tus entradas para Red Raider Athletic.

- Solicitar boletos: <https://gofan.co/app/school/W187825>
- Si necesita ayuda para comprar o canjear sus boletos, visite la página web deportiva en: <https://www.wrps.org/atletismo/acerca de/emisión de entradas-.cfm>

Tarjetas perforadas atléticas y WVC en el

Pase atlético de carretera

El pase "On the Road" de la Conferencia del Valle de Wisconsin y las tarjetas perforadas atléticas estarán disponibles para su compra. Para más información sobre entradas haga clic aquí:

<https://www.wrps.org/athletics/about/ticketing-.cfm>

Visitas de padres y maestros

LHS ofrecerá tres visitas de padres y maestros en persona o mediante zoom este año escolar. Marque su calendario para las siguientes fechas y esté atento a más información.

Lunes - 14 de octubre - 4:00-6:30 p.m.

Miércoles - 22 de enero - 4:00-7:00 pm

Lunes - 28 de abril - 4:00-6:00 p.m.

Formularios deportivos/cocurriculares en línea

Si su estudiante participará en algún club o deporte, completará la documentación necesaria en ParentSquare, con la excepción del formulario físico. Esto debe ser completado en papel por un médico. Todas las familias han recibido información para registrarse en ParentSquare. Una vez configurado, podrá completar la información necesaria para que su estudiante participe en clubes y deportes.

Fechas de inicio de las prácticas deportivas de otoño

Fútbol americano 6 de agosto	Golf para niñas 12 de agosto	Tenis para niñas 13 de agosto
Chicas nadando y buceando 13 de agosto		Vóleibol 19 de agosto
fútbol masculino 19 de agosto	Campo a través niños y niñas 19 de agosto	

Servicio de comida

LHS ofrece almuerzo en la cafetería principal, así como en Rapid River Café y LHS Express. Los estudiantes pueden elegir dónde les gustaría comprar su comida.

Las comidas deben contener todos los componentes necesarios para que se consideren una comida completa. Los precios de las comidas se basarán en la elegibilidad determinada por las solicitudes de los hogares para recibir comidas gratuitas o a precio reducido. Para obtener más información, consulte el [sitio web del servicio de alimentos de WRPS](#).

Los precios serán los siguientes:

Estudiante - \$2.70

Reducido - \$.40

Adulto - \$4.65

Visitante infantil: \$3.00

Leche/Jugo Extra - \$.50

Sistema de almuerzo automatizado

Los estudiantes ingresan su identificación de estudiante al finalizar la compra. El dinero se deduce de su cuenta por cada transacción. Las cuentas DEBEN tener un saldo superior a cero en todo momento. No se permite "pedir prestado", ingresar el número de identificación de otro estudiante o comprar almuerzos para otro estudiante. Si tiene preguntas sobre este programa, comuníquese con el servicio de alimentos al 715-424-6703.

Los depósitos en la cuenta de almuerzo de los estudiantes se pueden realizar en el cajero, en la oficina, en línea en Skyward Fee Management o enviando un cheque a la escuela.

Los dolores de hambre **después de la escuela** se pueden satisfacer en Rapid River Café y LHS Express de 2:30 a 3:05 pm para refrigerios y bebidas.



ACT® LHS ofrecerá el ACT con escritura oficial el martes 29 de octubre durante el día escolar. Podemos ofrecer este beneficio por un costo reducido de \$56.00. Este es un ACT oficial.

examen y aceptado para la admisión a la universidad.

Este examen ACT se administrará en papel.

Los estudiantes deben inscribirse antes del jueves 29 de agosto y pagar la tarifa en la oficina de LHS para poder programarlos para la fecha del examen ACT.

El estudiante debe iniciar sesión en su cuenta de estudiante de WRPS para registrarse en el formulario de Google: <http://bit.ly/lhsactdistrict>

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el Sr. Sydorowicz al 715-424-6751 x4005 o Nicholas.sydorowicz@wrps.net

Puede encontrar más información en <https://www.act.org/content/act/es/productos-y-servicios/the-act.html>

Jostens® Jostens brindará la oportunidad de ordenar anillos/joyas de clase en línea en Jostens.com.

Los estudiantes de primer año asistirán a una reunión obligatoria el 22 de octubre donde recibirán un paquete informativo.

Una vez realizado el pedido, las joyas se enviarán directamente a casa en aproximadamente 6-

8 semanas con programas de pago disponibles.

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con Jostens al 800-567-8367 o con la Sra. Wefel en la oficina del director al 715-424-6751.

Tu historia. Tu estilo.
Tu anillo.



THE WOLF DEN

¡Mejora tu look de regreso a clases con ropa de espíritu escolar de la tienda de la escuela! ¡Wolf Den, la tienda de la escuela de Lincoln High School, tiene justo lo que necesitas para lucir lo mejor posible mientras usas tu **rojo y blanco** y muestra tu **#RapidsPride!**

The Wolf Den lanzará su nueva línea de ropa y accesorios de otoño durante las sesiones de orientación y recogida de horarios en agosto. ¡Nuevos cuellos redondos, sudaderas con capucha, joggers, gorras y mucho más! ¡También puedes encontrarnos en las redes sociales donde podrás encontrar ventas emergentes durante todo el año!

¡Visítenos durante su horario de recogida programado para obtener excelentes ofertas!

Medios de comunicación social:

Facebook: WR Wolf Den

Gorjeo: @WRWolfDen

Instagram: wrwolfden



Horario de funcionamiento de regreso a clases

21 de agosto	11:00 am - 4:00 pm
22 de agosto	11:30 am - 5:30 pm 3:30 pm
28 de agosto	- 7:30 pm





Administración

Las asignaciones de administradores se basan en las calificaciones para estudiantes de segundo, tercer y cuarto año y la primera letra del apellido del estudiante para estudiantes de primer año. A continuación se muestra una lista de las asignaciones de administrador:

Ashley Tessmer - IA para estudiantes de segundo y primer año

Kelly Zywicki - Juniors y Freshmen J-Se

Nic Sydorowicz- Estudiantes de último año y de primer año Se-Z

Consejeros escolares

Las asignaciones de consejeros se basan en la primera letra del apellido del estudiante. A continuación se muestra una lista de las tareas del consejero:

Stephanie Derringer - A-Da

Jordan Brummond - De-I

Lisa Banks - J-Mi

Ann Felker - Mo-Sc

Jenna Peterson - Se-Z

Extensiones telefónicas del personal

Si llama a LHS durante el día escolar y necesita hablar con un miembro del personal, haremos todo lo posible para conectarlo. Si los profesores están en clase, es posible que no puedan atender una llamada. Estaremos encantados de conectarlo con un correo de voz y recibirá una llamada de regreso cuando estén disponibles. No dude en ponerse en contacto con el personal por correo electrónico si lo prefiere.

Números de fax del LHS

Oficina principal/Asistencia - 715-424-6749

Servicios estudiantiles - 715-424-6754



Si necesita útiles escolares para el otoño, no olvide registrarse antes del 1 de agosto en Stuff the Desk. ¡Este programa permite a los estudiantes del área recibir útiles escolares gratuitos para comenzar bien el año!

Regístrese aquí o llame al 2-1-1 o haga clic aquí para obtener más información <https://uwsvac.org/civcrm/event/registrarse?reset=1&id=398>



Enviamos a nuestros niños de regreso a la escuela con las herramientas que necesitan para tener éxito. Puedes donar útiles escolares y dejarlos en Lunch By The River.

Llame a United Way al 877-947-2211 o haga clic en este enlace para obtener más información <https://www.uwsvac.org/stuff-school-bus-south-wood-county>

Recortar y guardar

Oficina principal de LHS:	715-424-6750
Oficina del director:	715-424-6751
Servicios estudiantiles:	715-424-6755
Oficina Atlética:	715-424-6760
Oficina del PAC:	715-424-6763

Director de la oficina principal (Watson)	Extensión
Director de la oficina principal (Watson)	4002
Asistente administrativo del director (Wefel)	4001
Director asociado (Zywicki)	4003
Director asociado (Tessmer)	4004
Director asociado (Sydorowicz)	4005
Oficial de Recursos Escolares (Olivares)	4009
Secretario de Asistencia (Anderson)	4011

Oficina de Servicios Estudiantiles

Asistente de administración de servicios estudiantiles (Zwicke)	4020
Registrador (ruso)	4010
Empleado de pagos (Wolosek)	4014
Consejero (Bancos)	4025
Consejero (Brummond)	4024
Consejero (Derringer)	4026
Consejero (Felker)	4023
Consejero (Peterson)	4027
Psicólogo (Brewbaker)	1073
Psicólogo (Rodríguez)	4022
Virtual (Mandl)	4021
Coordinador Nativo Americano	4032
Habla/Lenguaje (Schmidt)	4029

Atletismo

Director atlético de WRPS (Feidt)	4016
WRAMS/LHS Asistencia AD (Germdt)	4015
Asistente LHS AD (Benitz)	4018
Asistente de administración de AD (Austin)	4017
Entrenador atlético (esloveno)	4184
Natatorio	4180
Sala de pesas	4182

Departamentos

Centro ACP/Voluntario (Rey)	4030
Centro Chromebook (Esselman)	4055
Instalaciones LHS (Austin)	4017
Enfermera (Xiong)	4008
Oficina del PAC (Brittnacher)	4081
Centro de pruebas/tutoría (Elgersma)	4031

Línea de asistencia
715-424-6765



Ausencias de estudiantes

Los padres pueden continuar llamando para reportar las ausencias de sus hijos a la Línea de Asistencia al 715-424-6765 o pueden reportar las ausencias a través de Family Access. ¡Cualquier forma que sea más fácil para tu familia! Puede encontrar instrucciones sencillas para utilizar este procedimiento en Family Access en: https://www.wrps.org/schools/lincoln/about/LHS_Attendance.cfm

Los estudiantes que salen de la escuela o llegan tarde durante el día escolar deben tener el permiso de sus padres. Por favor llame a la línea de asistencia cuando esto ocurra. Los estudiantes deben registrarse en la oficina de asistencia (si llegan tarde) o firmar su salida (si deben irse).

Los estudiantes pueden perder sólo 10 días (60 períodos) de escuela por año. Después de este punto, los estudiantes serán considerados ausentes y pueden ser remitidos al tribunal de ausentismo a menos que la escuela reciba documentación profesional. Una vez que un estudiante ha alcanzado (5) ausencias injustificadas (ausentismo escolar) durante todo o parte de un día cada trimestre, se le considera ausente habitualmente y puede ser remitido a Servicios Humanos del Condado de Wood.

¿Cómo son 10 días perdidos en un año escolar? Significa que un estudiante puede perder UN día de escuela por mes. (9 días) y un día extra durante el año escolar. Los estudiantes que faltan más de un día al mes pueden ser considerados ausentes injustificados. La asistencia es fundamental para el éxito de los estudiantes en el aula. Los estudiantes no pueden recuperar la experiencia del aula con ausencias frecuentes y lo académico se verá afectado.

Tenga en cuenta que los días escolares perdidos NO comienzan de nuevo al finalizar el trimestre. Las ausencias son acumulativas y una vez que un estudiante alcanza 10 ausencias, se requerirá documentación profesional para cualquier ausencia adicional. Según las pautas estatales, los estudiantes que llegan a 10 ausencias se consideran ausentes crónicos.

Entonces, para resumir, de acuerdo con el Estatuto Estatal 118.15 (3)(c), un padre puede excusar a su hijo por 10 ausencias justificadas. Después de los 10 días de ausencia por año, se requerirá que el estudiante proporcione documentación de un médico o profesional de la salud, un oficial de libertad condicional o trabajador social, un oficial de policía o un juez para poder ser excusado.

Con este boletín se incluye nuestro folleto de asistencia actualizado con más información y recursos.

La aplicación STOPit es una herramienta de informes en línea diseñada para disuadir y mitigar el acoso y el abuso cibernético, que consta de una aplicación y un sistema de gestión de incidentes back-end para administradores escolares. Nuestros estudiantes tendrán acceso a la aplicación móvil STOPit, que tiene dos funciones simples pero poderosas.



Los estudiantes pueden utilizar el informe para informar incidentes a los contactos de la escuela de forma anónima.

Obtener ayuda (Messenger) se puede utilizar para participar en una comunicación bidireccional anónima con contactos escolares.

Tanto Informar como Obtener ayuda capacitan a los estudiantes para defenderse a sí mismos y a los demás.

Los estudiantes tienen el poder de ayudar a poner fin al comportamiento dañino e inapropiado que ven en línea a través de las redes sociales y otros medios. Pueden usar STOPit para pedir ayuda si ellos o un compañero enfrentan una crisis personal o sufren acoso, abuso o necesitan ayuda de otra manera. Nuestro objetivo con STOPit es crear una comunidad escolar más segura y amable, tanto en línea como fuera de línea.

No se necesita información del estudiante para usar STOPit. La única forma en que se podrá acceder a la información de identificación personal a través de STOPit es si un estudiante la incluye voluntariamente en el contenido de un informe o mensaje.

Tanto nuestra escuela como STOPit están comprometidos a proteger la privacidad de los datos de los estudiantes. STOPit es signatario del [Compromiso de privacidad del estudiante](#), encabezado por el Future of Privacy Forum y la Software & Information Industry Association, y respaldado por el presidente Obama. Puede revisar [la Política de Privacidad](#) de STOPit para obtener [más detalles](#), incluida más información sobre cómo funcionan los informes anónimos.

Usted y su hijo pueden descargar la aplicación STOPit desde una tienda de aplicaciones en su teléfono inteligente o tableta sin costo alguno. Puede encontrar más información y recursos en línea en stopitsolutions.com.

Información importante para personas mayores

La graduación es el domingo 1 de junio de 2025 a la 1:00 p. m. Asegúrese de estar atento a información importante sobre la graduación por correo electrónico y en nuestro sitio web en https://www.wrps.org/schools/lincoln/about/LHS_Graduación_Información.cfm



Toga/birrete/borla

Todos los graduados que participen en la ceremonia de graduación usarán una toga/ birrete/borla. Es importante que haga su pedido EN LÍNEA para estos artículos oportunamente después de que su estudiante reciba la información en la reunión obligatoria del último año el 22 de octubre. Tenga en cuenta que las unidades de toga y birrete se reembolsarán por completo si su estudiante no participa.



A continuación se enumeran las fechas clave que debe conocer con respecto a la graduación de 2025.

martes, 22 de octubre de 2024

Es obligatorio que todos los seniors asistan a una reunión a las 11:00 am en el PAC. Todos los estudiantes del último año serán medidos por su toga y birrete y recibirán un paquete de información de Jostens sobre el nombre del diploma de graduación, toga/birrete/ anuncios y artículos de graduación relacionados. POR FAVOR REVISE ESTE PAQUETE CON SU MAYOR Y HAGA SU PEDIDO LO ANTES POSIBLE. Todos los pedidos deben realizarse en línea en [Jostens.com](https://www.jostens.com). Si realizar pedidos en línea no es una opción, comuníquese con la Sra. Wefel en [la oficina principal](#) de LHS.

miércoles, 16 de abril de 2025

Es obligatorio que todos los estudiantes del último año asistan a una reunión para recibir información importante sobre la graduación a las 8:45 am en el PAC. Los estudiantes recogerán su orden de birrete/toga/anuncio de graduación después de la reunión.

Precios y plazos de toga/gorra/borla

MEJOR OFERTA

\$33,99 Pedido

antes del 18 de noviembre de 2024

Sólo borla

\$13,00 Pedido

antes del 29 de diciembre de 2024

\$49,99 Pedido antes del 29 de diciembre de 2024

\$59,99 MÁS cargos por pagos atrasados después del 29 de diciembre de 2024

\$20.00

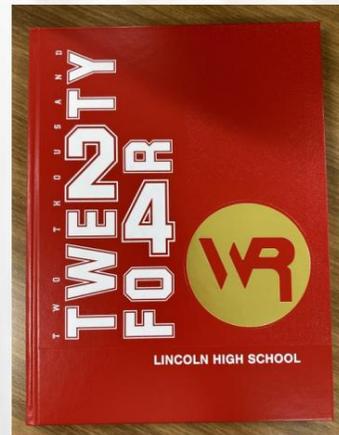
Pedido después del 29 de diciembre de 2024



Asegúrese de pedir su Anuario 2024-2025

Un **Anuario** es una excelente manera de recordar este año escolar, sus clases, maestros y amigos. Es una forma de guardar recuerdos especiales de personas y acontecimientos de este año escolar. No pierdas la oportunidad de poseer este increíble recuerdo. Los plazos y precios se detallan a continuación. Haga su pedido con anticipación para obtener la mejor oferta.

Comenzaremos a recibir pedidos de anuarios en el horario de recogida. Pase por la mesa del anuario para obtener más información. Los pedidos se pueden realizar en línea en [Jostens.com](https://www.jostens.com) o enviando su pedido por correo con el pago. Si tiene alguna pregunta o desea obtener más información, comuníquese con Kurt Jensen en Yearbook@wrps.net. Puede encontrar información adicional en nuestro [sitio web](#). en [wrps.org](https://www.wrps.org).



Precios y fechas límite del anuario



MEJOR OFERTA

Anuarios ordenados por
20 de septiembre de 2024 son

\$63.00

Cuatro iconos gratis con la compra de Personalización



\$63.00 Comprado después del 20 de septiembre de 2024 (sin iconos gratuitos)

\$69.00 Comprado antes del 21 de febrero de 2025

Fotos de estudiantes de primer año

se tomará en el horario de recogida. Si no te toman la foto, la fecha para volver a tomarla será el 26 de septiembre.

Los pedidos de imágenes deben realizarse EN LÍNEA en [harmann.com/](https://www.harmann.com/). Si realizar pedidos en

línea no es una opción, los formularios de pedido estarán disponibles el día de la fotografía en LHS.

Las fotografías de los estudiantes de último año para el anuario son una parte importante de la historia de Lincoln. A todos los estudiantes del último año se les tomará una fotografía de identificación al momento de recogerlos.

Esto se utilizará en el anuario a menos que recibamos una foto diferente antes del 30 de noviembre. No habrá excepciones a este plazo.

Los retratos enviados a la escuela deben ser una toma tradicional de cabeza y hombros de nivel profesional, sin parafernalia/accesorios, sombreros o manos en la foto.

Para enviar un retrato de último año, siga estos pasos:

1. Vaya a [Jostens.com](https://photos.jostens.com/TP4U7E) en: <https://photos.jostens.com/TP4U7E>
2. Haga clic en Compartir fotos en el cuadro "Retratos".
3. Elija su foto y cárguela en el cuadro provisto.
4. Consulte la página 16 de este boletín para obtener más información.





WISCONSIN RAPIDS LINCOLN HS

NEEDS MORE OF YOU

Sharing photos with the yearbook staff has never been easier.

 PHOTO SUBMISSION DEADLINE

Portraits: 12/1/2024

1

Open your phone's camera and scan this code.



Or visit

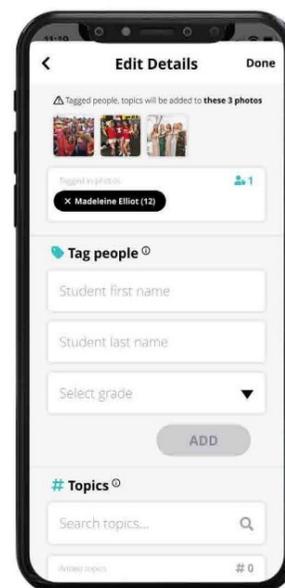
<https://photos.jostens.com/TP4U7>

2

Upload your senior photo.

3

Tag your name for the yearbook staff.



UPLOAD YOUR SENIOR PHOTO TODAY

All content is reviewed by yearbook staff. Anything inappropriate will be deleted. Don't use photos with filters, logos or hand gestures. Don't use screenshots - they are low resolution and not print quality. Don't use watermarked photos - get them from the source.



August 2024



News from the Nurse

Welcome back to school!

....a few things to know....

!! Medications at school !!

Students requiring administration of prescription medication at school must have a **PHYSICIAN/ DENTIST ORDERS FOR ADMINISTERING PRESCRIPTION MEDICATION IN SCHOOL** form on file in the nurse's office. This form and additional health forms (seizure, migraine, food allergies, bee allergies) may be found on the WRPS Webpage, under the "FAMILIES" option, and "HEALTH INFORMATION." Prescription medications need to be brought in before the first day of school to ensure everything is in order. Any medication identified as a controlled substance, such as medication for the treatment of ADD/ADHD, anxiety, or pain, must be delivered to the school office by a parent, guardian, or other responsible adult. These medications must be in a pharmacy-labeled container, placed in a sealed envelope, labeled with your child's name, and if in pill form, the number of pills sent.

Medications classified as non-controlled substances, such as antibiotics, eye drops, EpiPens, and inhalers for the treatment of asthma, may be sent to school with a student, although we prefer to have them before the first day of school. These medications must be in a pharmacy-labeled container, placed in a sealed envelope, labeled with your child's name, and if in pill form, the number of pills sent.

Elementary and middle school students may not self-administer medications; this includes those purchased over-the-counter. All medications brought to school must be given to the nurse/office staff in the original labeled bottle.

High school students may carry their over-the-counter medications (Tylenol, ibuprofen, etc), but **MUST** be in the original container. They may also carry their inhalers or EpiPens with a doctor's order indicating self-carry is allowed.

School stock medications (Tylenol, ibuprofen, cough drops) are limited at each school building. We encourage parents to supply their own if their child will require frequent use of them.

If your student has a known food/bee allergy or a history of seizures or migraines, please fill out the health forms that can be found on the WRPS webpage under "the "FAMILIES" section, and "HEALTH INFORMATION" Return all necessary forms to the nurse before the first day of school so our staff can adequately treat your child as needed.

Bridging Brighter Smiles Reminder.....(Lincoln High School & River Cities only) RECEIVE DENTAL CARE RIGHT AT SCHOOL! Bridging Brighter Smiles will be providing dental services at Lincoln High School/River Cities High School during the school day. Dental services include Oral Screening, cleaning, fluoride, etc. Forward Health (Badger Care) is accepted, they do not accept private dental insurance, and charitable care is offered for those students who do not have the financial resources to access dental care. You can sign up now, turn in the enrollment form to the main office, or enroll online at enrollment.bbsmiles.org. Questions? Call 262-896-9891.

****ALL health information/policies/forms are on the WRPS website, under FAMILIES, and HEALTH INFORMATION.**



!! Vaccinations !!

Students preparing to start school or those going into 6th grade will need to be up to date on their immunizations (see list below). **Instead of waiting until your child's yearly wellness check, you can schedule a "nurse only" visit for needed vaccinations.** Children who do not have the required vaccines or waiver on file will be excluded from school after 2 legal notices have been sent.

Parents may contact Wood County Public Health for more information on their Immunization Clinic at 715-421-8911 to see if their child is eligible. See brochure for more information. [English & Spanish Brochure](#)

Required Immunizations for School:

*****5 months through 15 months:

2 DTP/DTaP/DT, 2 Polio, 2 Hep B, 2 Hib, 2 PCV

*****16 months through 23 months:

3 DTP/DTaP/DT, 2 Polio, 1 MMR, 2 Hep B, 3 Hib, 3 PCV

*****2 years through 4 years:

4 DTP/DTaP/DT, 3 Polio, 1 MMR, 1 Var, 3 Hep B, 3 Hib, 3 PCV

*****Kindergarten through grade 6:

4 DTP/DTaP/DT, 4 Polio, 2 MMR, 2 Var, 3 Hep B

*****Grade 7 through grade 12:

4 DTP/DTaP/DT, 1 Tdap 4 Polio, 2 MMR, 2 Var, 3 Hep B

If your child should not receive immunizations for any reason, please fill out the waiver found at the bottom of the record form signed by a parent or guardian, and return it to the school nurse.

The updated student immunization record form/waiver is available here: [Student Immunization Record](#). You can also find this form on our WRPS website, under "FAMILIES", and "HEALTH INFORMATION," in the "IMMUNIZATIONS" link.

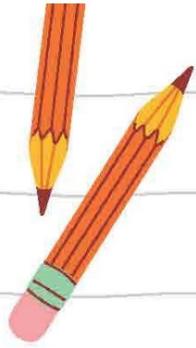
****PARENTS:** If your child has a known severe allergic reaction to certain foods or bee-sting, and will require the use of an EpiPen or Benadryl, you must fill out the allergy questionnaire and provide a doctor's order as needed for EpiPens. If your child has a seizure disorder that will require a rescue medication or emergency services, please fill out the seizure disorder questionnaire, and provide a doctor's order for any medications. Please return all forms to the school nurse before the first day of school, so the nurse and school staff have everything they need to care for your child while at school.

We look forward to a wonderful year!

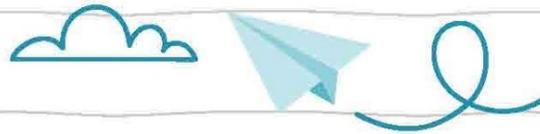
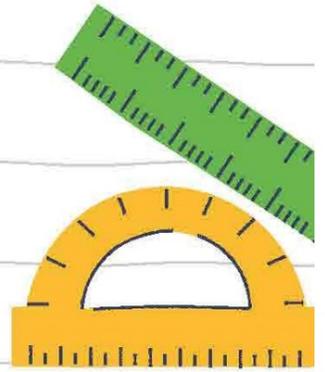
Please don't hesitate to reach out to the school nurse for any questions or concerns.

****ALL health information/policies/forms are on the WRPS website, under FAMILIES, and HEALTH INFORMATION.**

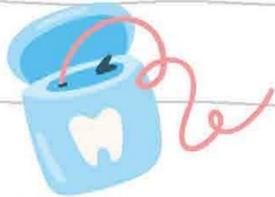




BACK TO SCHOOL



Bridging Brighter Smiles is coming to Lincoln High School



★ Oral Screening

★ Dental Sealants

★ Fluoride Varnish

★ Oral Health Education

★ Referral Assistance

★ Teeth Cleaning

★ Silver Diamine Fluoride

★ Sealant Retention Checks

ENROLL NOW



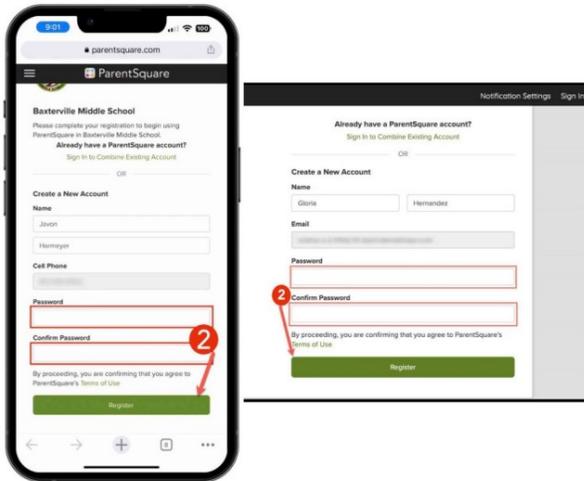
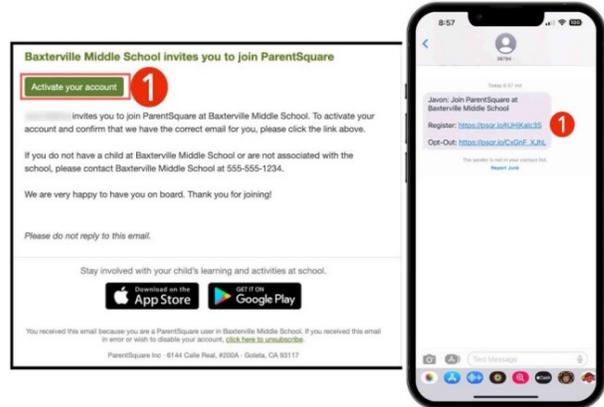
BRIDGINGBRIGHTERSMILES.ORG/FORMS

NO COST FOR SERVICES



Parents & Guardians Getting Started Guide

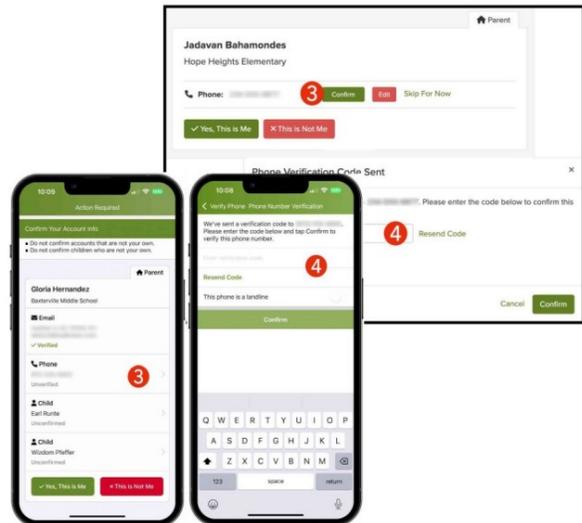
1. Open the invitation email or text. Click **Activate your account** or tap the link to activate your account.

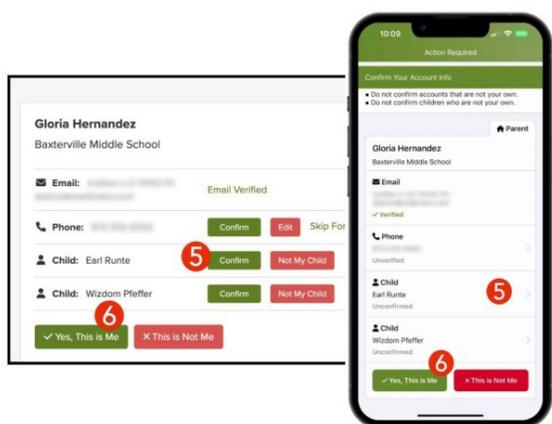


2. Create a Password for your ParentSquare account and click **Register**.

3. Click **Confirm** for your phone number and/or email. A verification code will be sent to the email or phone number.

4. Enter the verification code to confirm.





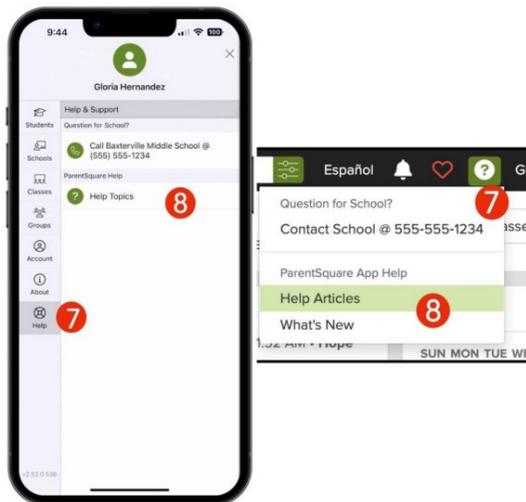
5. Confirm your child(ren) by clicking **Confirm**. Use **Not My Child** if a child listed is not associated with your account.
6. Select **Yes, This is Me** when you have confirmed your contact information and child(ren) associated with your account.

*Name misspelled?
Wrong email or phone number?
Missing a child on your account?*

Contact your child's school to get this information updated.

Once you are logged in to ParentSquare, you will be able to access self-paced training modules, video resources and help articles to assist you with using ParentSquare.

7. Click **?** (Help) for help or your school contact information.
8. Select **Help Articles** to learn how to use ParentSquare.



The ParentSquare apps are free and available in both the Apple iOS and Android stores.

